

日期：5/2(一)				
因應COVID-19防疫期間工讀生協助體溫監測輪值表				
輪值時間	第一校門		第二校門	
	單位	姓名	單位	姓名
09:00-11:00	多動系	張家菱	旅遊學院	莊宜臻
11:00-13:00	時尚系	葉芸臻	旅館管理系	蘇粥愉
	漫畫系	陳高震		
13:00-15:00	視傳系	鄭佩卿	會計資訊系	陳品柔
15:00-17:00	室設系	黃品慈	應用英語系	黃冠霖
備註： 1.輪值每班工讀生，請提早5分鐘到第二校門實施交接。 2.若因故無法執行任務，請事先自行找人代替。 3.請交接班時，務必清點交接額溫計等相關設備，並保持作業區之環境整潔。				

日期：5/3(二)				
因應COVID-19防疫期間工讀生協助體溫監測輪值表				
輪值時間	第一校門		第二校門	
	單位	姓名	單位	姓名
09:00-11:00	商設系	呂昀璘	旅遊學院	莊宜臻
11:00-13:00	漫畫系	陳高震	養生休閒管理系	王清弘
	多動系	張家菱		
13:00-15:00	時尚系	葉芸臻	會計資訊系	陳品柔
15:00-17:00	室設系	黃品慈	應用英語系	黃冠霖
備註： 1.輪值每班工讀生，請提早5分鐘到第二校門實施交接。 2.若因故無法執行任務，請事先自行找人代替。 3.請交接班時，務必清點交接額溫計等相關設備，並保持作業區之環境整潔。				

日期：5/4(三)				
因應COVID-19防疫期間工讀生協助體溫監測輪值表				
輪值時間	第一校門		第二校門	
	單位	姓名	單位	姓名
09:00-11:00	視傳系	鄭佩卿	會計資訊系	陳品柔
11:00-13:00	多動系	張家菱	旅館管理系	蘇粥愉
	商設系	呂昀璘		
13:00-15:00	設計學院	許婕	旅遊學院	莊宜臻
15:00-17:00	時尚系	葉芸臻	養生休閒管理系	王清弘
備註： 1.輪值每班工讀生，請提早5分鐘到第二校門實施交接。 2.若因故無法執行任務，請事先自行找人代替。 3.請交接班時，務必清點交接額溫計等相關設備，並保持作業區之環境整潔。				

日期：5/5(四)				
因應COVID-19防疫期間工讀生協助體溫監測輪值表				
輪值時間	第一校門		第二校門	
	單位	姓名	單位	姓名
09:00-11:00	室設系	黃品慈	應用英語系	黃冠霖
11:00-13:00	漫畫系	陳高震	旅館管理系	蘇粥愉
	設計學院	許婕		
13:00-15:00	商設系	呂昀璘	會計資訊系	陳品柔
15:00-17:00	室設系	黃品慈	養生休閒管理系	王清弘
備註： 1.輪值每班工讀生，請提早5分鐘到第二校門實施交接。 2.若因故無法執行任務，請事先自行找人代替。 3.請交接班時，務必清點交接額溫計等相關設備，並保持作業區之環境整潔。				

日期：5/6(五)

因應COVID-19防疫期間工讀生協助體溫監測輪值表

輪值時間	第一校門		第二校門	
	單位	姓名	單位	姓名
09:00-11:00	商設系	呂昀璘	旅遊學院	莊宜臻
11:00-13:00	多動系	張家菱	旅館管理系	蘇粥愉
	漫畫系	陳高震		
13:00-15:00	時尚系	葉芸臻	養生休閒管	王清弘
15:00-17:00	設計學院	許婕	應用英語系	黃冠霖

備註：

- 1.輪值每班工讀生，請提早5分鐘到第二校門實施交接。
- 2.若因故無法執行任務，請事先自行找人代替。
- 3.請交接班時，務必清點交接額溫計等相關設備，並保持作業區之環境整潔。