

日期：4/18(一)				
因應COVID-19防疫期間工讀生協助體溫監測輪值表				
輪值時間	第一校門		第二校門	
	單位	姓名	單位	姓名
09:00-11:00	企畫組	林亭羽	總務處	鄭品仔
11:00-13:00	註冊組	伊旻宜	總務處	陳昌業
	註冊組	賴婉玲		
13:00-15:00	註冊組	鄭亘婷	總務處	張欣華
15:00-17:00	招生組	王薇婷	總務處	紀家宥
備註： 1.輪值第一班09:00的工讀生，請於08：55前到各校門實施交接。 2.若因故無法執行任務，請事先自行找人代替。 3.輪值11：00～13：00的工讀生，請利用當日值勤時間前後自行用餐休息。 4.請交接班時，務必清點交接額溫計等相關設備，並保持作業區之環境整潔。				

日期：4/19(二)				
因應COVID-19防疫期間工讀生協助體溫監測輪值表				
輪值時間	第一校門		第二校門	
	單位	姓名	單位	姓名
09:00-11:00	招生組	王薇婷	總務處	陳昌業
11:00-13:00	註冊組	賴婉玲	總務處	張欣華
	教資中心	李若慈		
13:00-15:00	註冊組	陳姿妤	總務處	紀家宥
15:00-17:00	教資中心	李若慈	總務處	鄭品仔
備註： 1.輪值第一班09:00的工讀生，請於08：55前到各校門實施交接。 2.若因故無法執行任務，請事先自行找人代替。 3.輪值11：00～13：00的工讀生，請利用當日值勤時間前後自行用餐休息。 4.請交接班時，務必清點交接額溫計等相關設備，並保持作業區之環境整潔。				

日期：4/20(三)				
因應COVID-19防疫期間工讀生協助體溫監測輪值表				
輪值時間	第一校門		第二校門	
	單位	姓名	單位	姓名
09:00-11:00	課務組	翁慧玲	總務處	張欣華
11:00-13:00	註冊組	賴婉玲	總務處	紀家宥
	註冊組	陳姿妤		
13:00-15:00	企畫組	林亭羽	總務處	鄭品仔
15:00-17:00	教資中心	李若慈	總務處	陳昌業
備註： 1.輪值第一班09:00的工讀生，請於08：55前到各校門實施交接。 2.若因故無法執行任務，請事先自行找人代替。 3.輪值11：00～13：00的工讀生，請利用當日值勤時間前後自行用餐休息。 4.請交接班時，務必清點交接額溫計等相關設備，並保持作業區之環境整潔。。				

日期：4/21(四)				
因應COVID-19防疫期間工讀生協助體溫監測輪值表				
輪值時間	第一校門		第二校門	
	單位	姓名	單位	姓名
09:00-11:00	企畫組	林亭羽	總務處	紀家宥
11:00-13:00	註冊組	賴婉玲	總務處	鄭品仔
	課務組	黃鈺禎		
13:00-15:00	教資中心	楊佳欣	總務處	陳昌業
15:00-17:00	註冊組	伊旻宜	總務處	張欣華
備註： 1.輪值第一班09:00的工讀生，請於08：55前到各校門實施交接。 2.若因故無法執行任務，請事先自行找人代替。 3.輪值11：00～13：00的工讀生，請利用當日值勤時間前後自行用餐休息。 4.請交接班時，務必清點交接額溫計等相關設備，並保持作業區之環境整潔。				

日期：4/22(五)

因應COVID-19防疫期間工讀生協助體溫監測輪值表

輪值時間	第一校門		第二校門	
	單位	姓名	單位	姓名
09:00-11:00	教資中心	楊佳欣	總務處	鄭品仔
11:00-13:00	註冊組	賴婉玲	總務處	陳昌業
	企畫組	林亭羽		
13:00-15:00	註冊組	伊旻宜	總務處	張欣華
15:00-17:00	註冊組	伊旻宜	總務處	紀家宥

備註：

- 1.輪值第一班09:00的工讀生，請於08：55前到各校門實施交接。
- 2.若因故無法執行任務，請事先自行找人代替。
- 3.輪值11：00～13：00的工讀生，請利用當日值勤時間前後自行用餐休息。
- 4.請交接班時，務必清點交接額溫計等相關設備，並保持作業區之環境整潔。